|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | ЗАТВЕРДЖЕНО  Конкурсною комісією згідно наказу  від 15.05.2015 № 01-07-127  Протокол засідання комісії  від 20.05.2015 року № 71-30-18  **Державне підприємство «Міжнародний аеропорт "Бориспіль"**  Адреса: 08300, м.Бориспіль-7, Міжнародний аеропорт "Бориспіль"  Тел. +38044 281 7218, факс. +38044 281 7275  Веб. сервер : [www.kbp.aero](http://www.kbp.aero)  код ЄДРПОУ 20572069  **УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ КОНКУРСУ**  ДП МА "Бориспіль" оголошує конкурс  **Щодо залучення організатора таксомоторних перевезень на території**  **Державного підприємства «Міжнародний аеропорт «Бориспіль»**  До участі в торгах запрошуються фізичні особи-підприємці та юридичні особи.  **Пропозицію на участь в конкурсі та документи, що вимагаються цими умовами, до 29.05.2015р. у запечатаних конвертах з надписом «На конкурс щодо залучення організатора таксомоторних перевезень на території Державного підприємства «Міжнародний аеропорт «Бориспіль»**  просимо Вас надати **до служби документаційного забезпечення ДП МА «Бориспіль», місце надання:** м.Бориспіль-7, Міжнародний аеропорт "Бориспіль", адміністративна будівля, кабінет 11.  Після вказаної дати комерційні пропозиції розглядатися не будуть.  Форма подачи : в паперовому вигляді. | |  |
|  | **ЧАСТИНА І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ** |  |  |
|  | Предмет конкурсу: вибір компанії для організації таксомоторних перевезень у транспортній інфраструктурі ДП МА «Бориспіль» в частині, що стосується координації, обліку та контролю.  Організація таксомоторних перевезень буде здійснюватися підприємством, яке буде визначено Державним підприємством «Міжнародний аеропорт «Бориспіль» за результатами проведення цього конкурсу (далі – Організатор). Організація таксомоторних перевезень здійснюється у відповідності до «Технології організації таксомоторних перевезень на території Державного підприємства «Міжнародний аеропорт «Бориспіль» , затвердженою наказом в.о. генерального директора від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (додаток \_\_\_\_\_\_\_\_ який додається і є невід‘ємною частиною цих умов). Організація таксомоторних перевезень здійснюється на території ДП МА «Бориспіль» в зонах, які встановлені: накопичувач біля терміналу F та буферна зона для посадки пасажирів біля терміналу D (перша лінія дороги прилеглої до терміналу «D», на якій виділено зону посадки пасажирів (1 транспортний засіб) та зону очікування (9 транспортних засобів).  Для організації таксомоторних перевезень, компанія переможець (Організатор) повинна буде забезпечити:  1) виконання вимог «Технології організаціїтаксомоторних перевезень на території ДП МА «Бориспіль»;  2) регулювання руху транспортних засобів таксомоторних перевізників у транспортній інфраструктурі ДП МА «Бориспіль»;  3) прийняття та оформлення замовлень для організаціїтаксомоторних перевезень цілодобово, забезпечення наявності автомобілів таксі на території ДП МА «Бориспіль» цілодобово не менш, ніж 5 автомобілів в буферній зоні для посадки пасажирів біля терміналу «D»;  4) інформування про таксомоторні перевезення, що надаються таксомоторними перевізниками, наявний рухомий склад, ціну та/або тариф;  5) відповідність транспортних засобів таксомоторних перевізників, з якими компанією укладені (будуть укладені) договори, вимогам, чинного законодавства України в частині технічного стану та оснащення транспортних засобів, а також відповідність транспортних засобів вимогам, які були визначені ДП МА «Бориспіль», опубліковані на офіційному сайті ДП МА «Бориспіль» за посиланням <http://kbp.aero/about/press-center/news/2015/989/> ;  6) встановити за власний рахунок необхідне обладнання та здійснити оснащення технічними засобами відповідні території при умові попереднього погодження з ДП МА «Бориспіль».  Після визначення переможця ДП МА «Бориспіль» укладе відповідний договір з компанією-переможцем в тестовому режимі на строк 3 місяці з подальшою пролонгацією у разі позитивної оцінки та економічного ефекту для ДП МА «Бориспіль» від діяльності даної компанії на строк до п’яти років.  Договором в обов’язковому порядку буде передбачено оплату Організатором послуг за використання паркувального майданчику біля терміналу «F» за затвердженим тарифом – 10 грн. за 1 годину або її частину (перші 10 хвилин неповної години паркування безкоштовні, починаючи з 11 хвилини стягується повна погодинна плата), 35 грн. за 1 добу, або її частину більшу за 3 години (за умов паркування менше/протягом 3-х годин на добу – застосовується погодинна оплата) за один автомобіль таксомоторного перевізника.   * 1. В разі зміни вартості послуг ДП МА «Бориспіль», листом, який буде вважатись невід’ємною частиною Договору, повідомляє про це Клієнту не менше ніж за 15 календарних днів до введення нової вартості, а Організатор приймає її для розрахунків. Якщо, не пізніше ніж за два дні до дня введення нової вартості в дію Організатор не повідомить письмово ДП МА «Бориспіль» про відмову прийняття до розрахунку нової вартості на послуги, вони вважаються прийнятими.   Якщо Організатор не приймає нову вартість, про це він письмово повинен повідомити ДП МА «Бориспіль» до введення в дію нової вартості. В такому разі Договір може бути розірвано з ініціативи ДП МА «Бориспіль» в односторонньому порядку з дати введення в дію нової вартості послуг. ДП МА «Бориспіль» інформує Організатора про розірвання Договору листом, який буде вважатись невід’ємною частиною Договору.  **Від учасника конкурсу вимагається забезпечення конкурсної пропозиції.**  В складі конкурсної пропозиції учасником конкурсу надається забезпечення у вигляді банківської гарантії (оригінал), що підтверджує надання учасником забезпечення конкурсної пропозиції.  Розмір забезпечення конкурсної пропозиції: 106 000,00 (сто шість тисяч ) гривень.  Вид забезпечення конкурсної пропозиції: оригінал банківської гарантії.  Строк дії забезпечення пропозиції: 120 календарних днів.  Усі витрати, пов’язані з наданням забезпечення пропозиції, здійснюються за рахунок коштів учасника.  Конкурсні пропозиції, що не супроводжуються вищезазначеним забезпеченням пропозиції, відхиляються замовником.  Банківські реквізити ДП МА «БОРИСПІЛЬ»:  код ЄДРПОУ: 20572069;  р/рахунок № 26003024334648 відкритий в філії АТ „Укрексімбанк” в м. Києві, МФО 380333;  адреса банку: м. Київ, вул. Воровського, 11 Б  **Умови повернення чи неповернення забезпечення конкурсної пропозиції.**  1. Замовник повертає забезпечення конкурсної пропозиції учаснику протягом 3 банківських днів з дня настання підстави для повернення забезпечення конкурсної пропозиції у разі:  - закінчення строку дії забезпечення конкурсної пропозиції, зазначеного у цих умовах;  - укладення договору з переможцем конкурсу;  - відкликання конкурсної пропозиції до закінчення строку її подання;  - закінчення конкурсу у разі не укладення договору з жодним з учасників, що подали конкурсні пропозиції.  2. Забезпечення конкурсної пропозиції буде повернене учаснику протягом 3-х банківських днів, на письмовий запит за умови настання підстав для повернення зазначених вище.  3. Забезпечення конкурсної пропозиції не повертається замовником у разі:  - відкликання конкурсної пропозиції учасником після закінчення строку її подання;  - непідписання переможцем конкурсу, договору;  4. Кошти, що надійшли як забезпечення конкурсної пропозиції (у разі якщо вони не повертаються учаснику), перераховуються на рахунок Замовника. Надана з боку Учасника у якості забезпечення конкурсної пропозиції банківська гарантія повинна свідчити про безумовний обов’язок банку сплатити на користь Замовника суму забезпечення конкурсної пропозиції при виникненні обставин, вказаних у п.п. 3 даного пункту цих умов.  Банківська гарантія сформульована іншим чином, або яка містить відкладні умови набуття нею чинності є такою, що не відповідає вимогам цих умов.  **Для участі в конкурсі розгляд комісії необхідно надати наступні документи:**   1. Комерційну пропозицію щодо організації роботи таксомоторних перевезень на території ДП МА «Бориспіль» у відповідності до «Технології організації таксомоторних перевезень на території ДП МА «Бориспіль» та Умов проведення конкурсу (за формою, наведеною в частині ІІІ цих умов), яка повинна включати пропозиції компанії-учасника конкурсу по реалізації Технології організації таксомоторних перевезень на території ДП МА «Бориспіль». 2. Відомості про компанію-учасника конкурсу (в довільній формі). 3. Заяву про участь у конкурсі в довільної форми та документи, перелічені нижче:   **Для юридичних осіб:**   |  |  | | --- | --- | | № з/п | Перелік документів, що потрібно надати в складі пропозиції на участь у конкурсі | | 1. | Лист в довільній формі «Відомості про історію існування, персонал та матеріально-технічну базу» за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою\*\*, в якому зазначається наступна інформація:   * + історія існування компанії, досвід в організації автоперевезень;   + наявність працівників відповідної кваліфікації, які будуть залучені до виконання зобов‘язань за предметом конкурсу та мають необхідні знання та досвід (із зазначенням посади, стажу та/або досвіду роботи на ній);   + наявність обладнання та матеріально-технічної бази. | | 2. | 1. Копія Балансу підприємства на 31 грудня 2014 року та на 31 березня 2015 року з підтвердженням про надання до органів статистики.  2. Копія Звіту про фінансові результати за 2014 рік та за І квартал 2015 року з підтвердженням про надання до органів статистики.  3. Копія Звіту про рух грошових коштів за 2014 рік з підтвердженням про надання до органів статистики. | | 3. | Копія документу на підтвердження повноваження посадової особи на підпис документів, що входять до складу конкурсної пропозиції Учасника та на укладення договору (копія документу про призначення на посаду (протокол зборів (засідань тощо) засновників, довіреність (доручення), наказ, лист авторизації тощо); у разі наявності в установчих документах певних обмежень (за строком, сумою тощо) – надати копію документу (рішення, протокол, дозвіл тощо), який надає право укласти такий договір). | | 4. | Копія Статуту із змінами (в разі їх наявності) | | 5. | Оригінал або нотаріально завірена копія Витягу з Єдиного державного реєстру України юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців у відповідності до Наказу Міністерства юстиції України від 14.12.2012 №1846/5 «Про затвердження Порядку надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців», датованого не більше 30 календарних днів відносно дати розкриття, в якому повинна бути зазначена, крім інших, інформація про:   * + види діяльності та/або основний вид економічної діяльності;   + засновники юридичної особи:   + дані про перебування юридичної особи у процесі провадження у справі про банкрутство   датованого не більше місячної давнини відносно дати розкриття. | | 6. | Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія Витягу з реєстру платників податку на додану вартість (для платників ПДВ). | | 7. | Копія свідоцтва платника єдиного податку або копія Витягу з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку). | | 8. | Комерційна пропозиція. | | 9. | Оригінал Банківської гарантії. |   **ДЛЯ фізичних осіб-підприємців**   |  |  | | --- | --- | | № з/п | Перелік документів, що потрібно надати в складі пропозиції на участь у конкурсі | | 1. | Лист в довільній формі «Відомості про історію існування, персонал та матеріально-технічну базу» за підписом уповноваженої особи Учасника та завірений печаткою\*\*, в якому зазначається наступна інформація:   * + історія існування компанії;   + наявність працівників відповідної кваліфікації, які будуть залучені до виконання зобов‘язань за предметом конкурсу та мають необхідні знання та досвід (із зазначенням посади, стажу та/або досвіду роботи на ній);   + наявність обладнання та матеріально-технічної бази. | | 2. | 1 Копія податкової декларації платника єдиного податку – фізичної особи – підприємця за останній податковий звітний період з підтвердженням про надання до ДПІ. | | 3. | Копія паспорту фізичної особи-підприємця | | 4. | Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера | | 5. | Оригінал або нотаріально завірена копія Витягу з Єдиного державного реєстру України юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців у відповідності до Наказу Міністерства юстиції України від 14.12.2012 №1846/5 «Про затвердження Порядку надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців», датованого не більше 30 календарних днів відносно дати розкриття, в якому повинна бути зазначена, крім інших, інформація про:   * + види діяльності та/або основний вид економічної діяльності;   + прізвище, ім’я, по батькові особи, яка призначена управителем майна фізичної особи - підприємця;   + дані про перебування фізичної особи – підприємця у процесі припинення підприємницької діяльності, банкрутства. | | 6. | Копія свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ або копія Витягу з реєстру платників податку на додану вартість (для платників ПДВ). | | 7. | Копія свідоцтва платника єдиного податку або копія Витягу з реєстру платників єдиного податку (для платників єдиного податку). | | 8. | Комерційна пропозиція. | | 9. | Оригінал Банківської гарантії. |   Примітки:  \* Документи, що не передбачені законодавством для Учасників, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції.  \*\* Ця вимога не стосується Учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством. |  |  |
|  | **ЧАСТИНА ІІ. ІНСТРУКЦІЯ УЧАСНИКАМ КОНКУРСУ**   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  | | --- | | 1. Ціна комерційної пропозиції | | Учасник визначає ціну комерційної пропозиції з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів, що сплачуються або мають бути сплачені.  Ціна комерційної пропозиції повинна бути чітко визначена.  Учасник відповідає за одержання всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів та самостійно несе всі витрати на отримання таких дозволів, ліцензій, сертифікатів, якщо такі вимагатимуться чинним законодавством України. | | 2. Валюта (валюти) пропозиції | | Валютою комерційної пропозиції є гривня. | | 3. Мова пропозиції | | Всі документи, що мають відношення до пропозиції, викладаються Учасником українською/ російською мовою.  Комерційна пропозиція складається українською мовою. | | 4. Основні умови договору | | Договір укладається в письмовій формі відповідно до положень Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України.  Плата за один заїзд одного транспортного засобу в першу лінію терміналу «D» та за одну видану картку доступу на кожний наступний місяць визначається шляхом коригування плати за попередній місяць на індекс інфляції за наступний місяць. Якщо індекс інфляції за поточний місяць складає менше 100%, то плата визначається на рівні плати за попередній місяць. Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України. | | |  |
|  | **ЧАСТИНА ІІІ. ФОРМА КОМЕРЦІЙНОЇ ПРОПОЗИЦІЇ** |  |
|  | Ми, (назва Учасника), надаємо свою комерційну пропозицію щодо участі конкурс  **Щодо залучення організатора таксомоторних перевезень на території**  **Державного підприємства «Міжнародний аеропорт «Бориспіль»**  згідно з вимогами Замовника.   1. Вивчивши умови конкурсу, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у цій пропозиції за наступною ціною:   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без урахування ПДВ за один заїзд одного транспортного засобу в першу лінію терміналу «D» та за одну видану картку доступу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, без урахування ПДВ.  Всього з ПДВ за один заїзд одного транспортного засобу в першу лінію терміналу «D» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (прописом )  Всього з ПДВ за за одну видану картку доступу  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (прописом )    2. **Пропозиції по реалізації Технології з організації таксомоторних перевезень на території ДП МА «Бориспіль»**:  *(детально зазначається компанією-учасником конкурсу)*    3. Ми погоджуємося дотримуватися умов цього конкурсу та умов цієї пропозиції протягом 120-ти календарних днів, починаючи з 29.05.2015. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.  Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою. |  |