

до «Положення про порядок контролю кількості та якості товарів, що закуповуються за кошти ДП МА «Бориспіль» від 05.07.2023 № 49-06-2

Підстава: Політика закупівель ДП МА «Бориспіль» від 11.07.2023 № 52-06-5, Загальна стратегічна мета та функціональне бачення закупівель від 11.07.2023 № 52-04/1-11

1 Пункт 4.1.3 Розділу 4.1 викласти в наступній редакції:

4.1.3 У випадку, якщо при передачі/прийманні Товару відсутній представник Постачальника або останній не погоджується підписати Акт про невідповідність, то такий Акт складається в односторонньому порядку, що є підставою для усунення дефектів та проведення повторної прийомки неприйнятої (згідно з одностороннім Актом про невідповідність) (додаток 4), частини Товару або всього Товару, при цьому строк поставки Товару не подовжується. Замовник складає односторонній Акт про невідповідність Товару протягом 20 робочих днів з моменту прибуття Товару та направляє його Постачальнику у порядку, передбаченому договором.

Якщо відсутня можливість негайного повернення придбаних товарів Постачальнику, у відношенні яких виявлені невідповідності, Товар розміщується на складі окремо, позначається табличкою «Некондиційний товар» та зберігається до ухвалення рішення по їх подальшому використанню.

Порядок повернення неякісного/дефектного Товару Постачальнику для його заміни/усунення дефектів встановлює Замовник. Постачальник за свій рахунок повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного Товару (виправити дефекти, усунути невідповідність) протягом строку, встановленого умовами Договору.

2 Пункт 4.2.4 Розділу 4.2 викласти в наступній редакції:

4.2.4 У випадку, якщо при передачі/прийманні Товару відсутній представник Постачальника або останній не погоджується підписати Акт про невідповідність, то такий Акт складається в односторонньому порядку, що є підставою для усунення дефектів та проведення повторної прийомки неприйнятої (згідно з одностороннім Актом про невідповідність) (додаток 4), частини Товару або всього Товару, при цьому строк поставки Товару не

подовжується. Замовник складає односторонній Акт про невідповідність Товару протягом 20 робочих днів з моменту прибуття Товару та направляє його Постачальнику у порядку, передбаченому Договором.

Якщо відсутня можливість негайного повернення придбаних товарів Постачальнику, у відношенні яких виявлені невідповідності, Товар розміщується на складі окремо, позначається табличкою «Некондиційний товар» та зберігається до ухвалення рішення по їх подальшому використанню.

Порядок повернення неякісного/дефектного Товару Постачальнику для його заміни/усунення дефектів встановлює Замовник. Постачальник за свій рахунок повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного Товару (виправити дефекти, усунути невідповідність) протягом строку, встановленого умовами Договору.

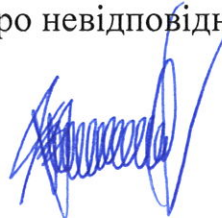
З Пункт 4.3.2 та 4.3.3 Розділу 4.3 викласти в наступній редакції:

4.3.2 У разі неприбуття представника Постачальника, підрозділ-замовник складає односторонній Акт про невідповідність Товару (додаток 4) (із зазначенням виявлених дефектів або невідповідностей) та надає його до ВПтаСГ. Працівник ВПтаСГ протягом 20 робочих днів з дати оформлення одностороннього Акту про невідповідність надсилає його Постачальнику цінним листом з описом вкладення та повідомленням (або у спосіб передбачений умовами Договору). Зміст одностороннього Акту про невідповідність містить назву виробу, його кількість та місцезнаходження, номер Договору, номер видаткової накладної та транспортного документа, описання суті претензії і вимогу Замовника по її задоволенню. До листа можуть додаватися документи, що підтверджують невідповідність Товару вимогам Договору.

4.3.3 Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти виробу, виявлені протягом гарантійного строку або замінити Товар, якщо не доведе, що дефекти виникли внаслідок порушення Замовником правил експлуатації або зберігання товару. У разі усунення дефектів у Товарі, на який встановлено гарантійний строк експлуатації, цей строк продовжується на час, протягом якого він не використовувався через дефект, а при заміні Товару гарантійний строк обчислюється заново від дня заміни.

Порядок повернення неякісного/дефектного Товару Постачальнику для його заміни/усунення дефектів встановлює Замовник. Постачальник за свій рахунок повинен здійснити додаткову поставку або заміну неякісного Товару (виправити дефекти) протягом строку, встановленого Договором, з дати отримання одностороннього Акту про невідповідність від Замовника.

Начальник служби закупівель



Володимир ЖИДКИХ

односторонній Акт про невідповідність

Склали цей Акт про те, що товар, який надійшов на _____
склад ДП МА «Бориспіль», відповідно до накладної № _____ від _____
Згідно договору про закупівлю/рахунку № _____ від _____
_____ не відповідає наступним вимогам:

Висновки:

Начальник служби закупівель/
начальник служби підрозділу-замовника

(підпис)

(І.Прізвище)

Начальник відділу постачання
та складського господарства/
начальник відділу підрозділу-замовника

(підпис)

(І.Прізвище)

Уповноважена особа
відповідальна за отримання Товару

(підпис)

(І.Прізвище)

Працівник складу відділу
постачання та складського
господарства

(підпис)

(І.Прізвище)